



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 85/2024/PMA DISPENSA DE LICITAÇÃO 45/2024/DL/PMA

ABERTURA: A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARMAZÉM, por intermédio do Prefeito Municipal Sr. **LUIZ PAULO RODRIGUES MENDES**, resolve instaurar nesta data o presente processo de dispensa de licitação objetivando a contratação de empresa especializada em confecção personalizada de materiais gráficos, para atender as necessidades do município de Armazém/SC, conforme especificações e anexo I do presente edital.

JUSTIFICATIVA: A necessidade de contratação de empresa especializada na confecção e impressão de flyers, pastas, blocos, cartões e envelopes, para atender as necessidades de materiais de expediente nas repartições públicas do município de Armazém/SC. A produção eficiente e de qualidade de materiais gráficos como flyers, fichas e blocos desempenham um papel crucial na eficiência dos serviços administrativos e divulgação das atividades municipais. Contudo, a necessidade de garantir a continuidade do serviço público, a contratação de uma empresa especializada em gráfica se apresenta como uma decisão estratégica e vantajosa para o município. Além de que, o município pode escolher o tipo de papel, acabamentos especiais (como laminação, verniz e hot stamping), além de técnicas de impressão mais adequadas. Isso possibilita uma personalização dos materiais conforme as necessidades comunicacionais e estéticas da administração municipal. Diante disso e **CONSIDERANDO:** que o Município, considera que confecção e instalação de materiais como Flyers, pastas, blocos, cartões e envelopes, são de grande importância; que o município garante que a contratação de empresa especializada na confecção e instalação do objeto, esteja dentro dos limites orçamentários estabelecidos e que os recursos financeiros estejam adequadamente alocados para essa finalidade; que o município, ao realizar a licitação dessa contratação, assegura o atendimento das necessidades administrativas e promovem a cidade de Armazém/SC de maneira eficaz; que o município de Armazém necessita dessa contratação, pois o qual proporciona um alcance maior das atividades e projetos feitos no município de Armazém/SC. Por fim, faz-se necessária a presente contratação, para atender à demanda imediata do município de Armazém/SC.

DO FUNDAMENTO JURÍDICO: Como é sabido, a Licitação para contratação de obras, serviços, compras e alienações é uma exigência constitucional, para toda Administração Pública, conforme ditames do artigo 37, XXI da CF/88, e da Lei Federal nº 14.133/2021, ressalvados os casos em que a administração pode ou deve deixar de realizar licitação, tornando-a dispensada, dispensável e inexigível.

DA SITUAÇÃO DE DISPENSA – Artigo, o caso em questão se enquadra perfeitamente no dispositivo em que a lei classifica como licitação dispensável, pois o valor do objeto figura dentro da situação prevista em lei. Segundo a Lei Federal nº 14.133/2021, em hipóteses tais, a administração pode efetivamente realizar a contratação direta dos referidos serviços, mediante dispensa de licitação, conforme artigo 72, c/c artigo 75, I, ambos da Lei nº 14.133/2021, senão vejamos:

Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos: I - documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo; II - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 desta Lei; III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos; IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido; V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária; VI - razão da escolha do contratado; VII -



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

justificativa de preço; VIII - autorização da autoridade competente. público em sítio eletrônico oficial.

Art. 75. É dispensável a licitação: (...) II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 59.906,02, no caso de outros serviços e compras; (Vide Decreto nº 11.871, de 2023).

RAZÃO DA ESCOLHA DA CONTRATADA:

A empresa Nome ou Razão Social: MORGAN E FREITAS ARTES GRAFICAS LTDA, CNPJ nº 07.505.770/0001-35, Avenida Felipe Schmidt - 612, INSS, Braço do Norte/SC, considerando o método estatístico menor preço e as propostas recebidas, essa empresa que apresentou o menor preço para a aquisição descrito no objeto, com especificações no termo de referência, no valor R\$ 52.348,13 (cinquenta e dois mil, trezentos e quarenta e oito reais e treze centavos).

JUSTIFICATIVA DE PREÇO: Foram realizadas pesquisas de mercado para execução do objeto desta Dispensa de Licitação, com base no Decreto Municipal nº 19/2023, conforme a seguir descrito Na Tabela Abaixo:

1 - FOLHAS ETIQUETA DENGÊ ,15 X 21 CM, PAPEL OFFSET 120 GRAMAS,1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações municipio de alcinópolis ms	diário oficial 05/03/2024 item na lista nº78	preço 01 und	rs 0,58
orçamento gráfica stillus	orçamento enviado por e-mail		r\$ 0,48
2 – BLOCO RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL 50 X 2 VIAS ,16 X 24 CM PAPEL COPIATIVO média rs 14,97			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de terra rica pr	pregão eletrônico nº01/2024 item na lista nº03	preço 01 bloco 15 x 21cm	rs 15,87
google outras licitações prefeitura municipal de terra rica pr	pregão eletrônico nº01/2024 item na lista nº12	preço 02 bloco 15 x 21cm	rs 14,10
orçamento gráfica stillus	orçamento enviado por e-mail		r\$ 14,96
3 – FOLHA TIMBRADA ADMINISTRAÇÃO, A4 21 X 29,70 CM, PAPEL OFFSET 75 GRAMAS CORES 4 X 0			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura de nova trento sc	solicitação de abertura de licitação nº011/2023 item na lista nº02	preço 01 und	rs 0,30
google outras licitações prefeitura de nova trento sc	solicitação de abertura de licitação nº011/2023 item na lista nº03	preço 02 und	rs 0,30
orçamento gráfica stillus	orçamento enviado por e-mail		r\$ 0,29
4 – BLOCO CADASTRO INDIVIDUAL FRENTE E VERSO, A4 21 X 29,70 CM, PAPEL OFFSET 75 GRAMAS, FRENTE E VERSO,1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de pedra preta mt	pregão presencial nº001/2023 item na lista nº77	preço 04 01 bl	rs 75,7533
orçamento gráfica stillus	orçamento enviado por e-mail		r\$ 37,00



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

5 – CARTÃO SUS, PAPEL COUCHÊ 300 GRAMAS ,5 X 9 CM, FRENTE E VERSO, CORES 4X4			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de itajaí sc	pregão eletrônico nº021/2024 processo sipe nº70342/2024 item na lista nº24	preço 01 und	rs 1,5233
google outras licitações prefeitura municipal de senador josé porfirio pa	pregão eletrônico nº014/2023 processo administrativo nº024/2023 item na lista nº57	preço 02 und	rs 2,96
orçamento gráfica stillus	orçamento enviado por e-mail		r\$ 0,58
6 – FLYER 15 X 21 CM, FRENTE E VERSO COLORIDO, PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, CORES 4 X 4			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações município de concórdia sc	processo licitatório nº05/2024 pmc pregão eletrônico nº05/2024 item na lista nº82	preço 01 und	rs 0,52
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,27
7 - BLOCO REQUISIÇÃO DE MATERIAIS OU SERVIÇOS, 50 X 3 VIAS, 12 X 22 CM, PAPEL COPIATIVO, 1 COR média rs 17,61			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de terra rica pr	pregão eletrônico nº01/2024 item na lista nº53	preço 01 und	rs 16,43
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 18,80
8 - BLOCO ATESTADO SAÚDE OCUPACIONAL 50 X 2 VIAS, 15 X21 CM, PAPEL COPIATIVO, 1 COR média rs 23,74			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de santa maria rs	pregão eletrônico nº90042/2024 – 000 srp item na lista nº89	preço 01 und	rs 21,69
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 25,80
9 - PASTAS AZUL,34 X 54 CM, PAPEL CARTOLINA 240 GRAMAS AZUL, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de dom eliseu pa	pregão eletrônico nº009/2023 processo licitatório nº9/2023- 230301 processo administrativo nº02702014/23 item na lista nº155	preço 01 und	rs 2,78
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 2,32
10 - FLYER, 1 LADO, COLORIDO, PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, 12 X 22 CM, CORES 4 X 0			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de nova trento sc	solicitação de ofício nº 571/2023 item na lista nº16	preço 01 und	rs 0,24



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

		12 cm x 22 cm	
google outras licitações municipio de concórdia sc	processo licitatório nº05/2024 pmc pregão eletrônico nº05/2024 item na lista nº81	preço 02 und 15 cm x 21 cm	rs 0,24
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,16
11 - BLOCO PROGRAMA CONTROLE DE DENGUE, FRENTE E VERSO, A4 21 X 29,70 CM PAPEL OFFSET 120 GRAMAS, FRENTE E VERSO, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail Papel 120 gr		R\$ 48,00
12 - ENVELOPE 26 X 36 CM, CORES 4 X 0 média rs 1,81			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura de nova trento sc	solicitação de abertura de licitação nº011/2023 item na lista nº04	preço 01 und	rs 1,55
google outras licitações prefeitura municipal de peritoró ma	pregão eletrônico nº008/2024 item na lista nº97	preço 02 und	rs 2,23
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 1,67
13 - ENVELOPE OFÍCIO, 11,9 X 22,9 CM ,75 GRAMAS CORES 4X0			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de inhumas go	pregão eletrônico nº012/2023 sistema de registro de preços uasg 989395 - item na lista nº44	preço 01 und	rs 1,27
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,44
14 - ENVELOPE 24 X 34 CM, CORES 4 X 0			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações municipio de tunapolis sc	pregão presencial nº104/2023 processo administrativo nº217/2023 - item na lista nº17	preço 01 und	rs 1,40
google outras licitações prefeitura municipal de inhumas go	pregão eletrônico nº012/2023 sistema de registro de preços uasg 989395 - item na lista nº43	preço 02 und	rs 1,45
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 1,34
15 - flyer frente e verso, 15 x 21 cm, papel couchê 150 gramas, cores 4 x 4			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações municipio de tunapolis sc	pregão presencial nº104/2023 processo administrativo nº217/2023 item na lista nº08	preço 01 und	rs 0,24
google outras licitações municipio de concórdia sc	processo licitatório nº05/2024 pmc pregão eletrônico nº05/2024 item na lista nº82	preço 02 und 15 cm x 21 cm	rs 0,52



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,39
16 - BLOCO CADASTRO INDIVIDUAL, A4 ,21 X 29,70 CM, FRENTE E VERSO, PAPEL OFFSET 75 GRAMAS, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 74,00
17 - FLYER OUTUBRO ROSA, FRENTE E VERSO, 15 X 21 CM, PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, CORES 4 X 4 média rs 0,37			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações município de tunapolis sc	pregão presencial nº104/2023 processo administrativo nº217/2023 item na lista nº08	preço 01 und	rs 0,24
google outras licitações município de concórdia sc	processo licitatório nº05/2024 pmc pregão eletrônico nº05/2024 item na lista nº82	preço 02 und 15 cm x 21 cm	rs 0,52
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,36
18 - flyer setembro amarelo, frente e verso, a4,21 x29,70 cm, papel couchê 150 gramas, cores 4 x 4 média rs 0,57			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de rio do sul sc	pregão eletrônico nº131/2024 processo nº131/2024 item na lista nº10	preço 02 und	rs 0,65
google outras licitações prefeitura municipal de inhumas go	pregão eletrônico nº012/2023 sistema de registro de preços uasg 989395 item na lista nº35	preço 03 und	rs 0,44
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,63
19 - PASTA, PAPEL TRIPLEX 280 GRAMAS, 30 X 44 CM CORES 4 X 0			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de peritoró ma	pregão eletrônico nº008/2024 item na lista nº22	preço 01 und	rs 5,87
google outras licitações prefeitura municipal de peritoró ma	pregão eletrônico nº008/2024 item na lista nº90	preço 02 und	rs 4,78
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 2,16
20 - FLYER AMAMENTAÇÃO, A4 ,21 X 29,70 CM, PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, CORES 4 X 4 média rs 0,60			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de inhumas go	pregão eletrônico nº012/2023 sistema de registro de preços uasg 989395 item na lista nº35	preço 03 und	rs 0,44
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,76



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

21 - bloco autorização secretário 50 x 2 vias, 12 x 16,50 cm, papel copiativo, 1 cor			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações município de travesseiro rs	pregão presencial nº011/2023 item na lista nº11	preço 01 und 15 cm x 21 cm	rs 11,50
google outras licitações município de travesseiro rs	pregão presencial nº011/2023 item na lista nº14	preço 01 und 11 cm x 16 cm	rs 13,50
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 10,60
22 - BLOCO RECEITUÁRIO AZUL, 28 X 9,5 CM, PAPEL SB AZUL, 50 X 1 VIA			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de nova trento sc	solicitação de ofício nº 571/2023 item na lista nº06	preço 01 und 9,5 cm x 19,50 cm	rs 4,92
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 4,38
23 - BLOCO CONTROLE HORAS SERVIÇO DE MÁQUINA, PAPEL COPIATIVO, 11 X 16 CM, 50 X 2 VIAS, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de ascurra sc	pregão eletrônico nº26/2024 item na lista nº6	preço 01 und	rs 35,30
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 16,00
24 - BLOCO AGENDAMENTO CONSULTA, PAPEL 56G, 100X1, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 4,60
25 - PASTA CRAS, 4 X 0, PAPEL TRIPLEX 280 GRAMAS, COM BOLSA, 30 X 44 CM, CORES 4 X 0 média rs 6,15			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de peritoró ma	pregão eletrônico nº008/2024 item na lista nº22	preço 01 und	rs 5,87
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 6,44
26 - FICHA DE VISITA, PAPEL OFFSET 180 GRAMAS, SÓ FRENTE, 16,50 X12 CM, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações município de francisco beltrão pr	smec 60/2023 item na lista nº56	preço 01 und	rs 0,52
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,46



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

27 - BLOCO DECLARAÇÃO COMPARECIMENTO, PAPEL 18 GRAMAS, 16 X 11 CM, 100 X 1 VIA, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 12,00
28 - BLOCO ATESTADO, 18 GRAMAS, 15 X 21 CM, 100 X 1 VIA, 1 COR média rs 8,90			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de terra rica pr	pregão eletrônico nº01/2024 item na lista nº4	preço 01 und	rs 9,93
google outras licitações prefeitura municipal de pedra preta mt	pregão presencial nº001/2023 item na lista nº56	preço 02 und	rs 8,275
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 8,50
29 - BLOCO REQUISIÇÃO EXAMES, 18 GRAMAS, 16,50 X 12 CM, 100 X 1 VIA, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de pedra preta mt	pregão presencial nº001/2023 item na lista nº61	preço 01 und	rs 8,3550
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 7,20
30 - BLOCO RECEITUÁRIO, 18 GRAMAS, 15 X 21 CM, 100 X 1 VIA, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de peritoró ma	pregão eletrônico nº008/2024 item na lista nº99	preço 02 und	rs 14,83
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 7,96
31 - BLOCO MARCAÇÃO AGENDAMENTO, 18G, 100X1, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 6,54
32 - LIVRETOS SALA DO EMPREENDEDOR, PAPEL COUCHÊ 150G, CORES 4X4			
local	licitação	unidade	valor unit.
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 10,80
33 - CARTÃO DE VACINA, PAPEL 240 GRAMAS, 5 X 9 CM, CORES 4 X 1, FRENTE E VERSO			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações município de concórdia sc	pregão eletrônico nº05/2024 pmc processo licitatório nº 05/2024 item na lista nº46	preço 01 und	rs 0,29
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,19
34 - FLYER DENGUE ZIKA, FRENTE E VERSO, A4, 21 X 29,70 CM, PAPEL COUCHÊ - 150 GRAMAS, CORES 4 X 4 média rs 0,50			



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de rio do sul sc	pregão eletrônico nº131/2024 processo nº131/2024 item na lista nº10	preço 02 und	rs 0,40
google outras licitações prefeitura municipal de inhumas go	pregão eletrônico nº012/2023 sistema de registro de preços uasg 989395 item na lista nº35	preço 03 und	rs 0,44
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,66
35 - BLOCO COMPROVANTE DE VISITAS, SAÚDE, 100X1, 1 COR			
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 15,70
36 - ENVELOPE OFÍCIO SOCIAL, 11,4 X 22,90 CM CORES 4 X 0			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de itajaí sc	pregão eletrônico nº021/2024 processo sipe nº70342/2024 item na lista nº07	preço 01 und	rs 0,83013
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,78
37 - ENVELOPE OFÍCIO CRAS, 11,40 X 22,90 CM, CORES 4 X 0			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de itajaí sc	pregão eletrônico nº021/2024 processo sipe nº70342/2024 item na lista nº07	preço 01 und	rs 0,83013
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,78
38 - PASTA SOCIAL, 30 X 44 CM, CORES 4 X 0, PAPEL TRIPLEX - 300 GRAMAS média rs 4,08			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura do municipio de mafra sc	pregão eletrônico nº092/2023 processo licitatório nº292/2023 item na lista nº57	preço 01 und	rs 3,56
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 4,60
39 - FLYER ABUSO SEXUAL, FRENTE E VERSO, PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, A4, 21 X 29,70 CM, CORES 4X4 média rs 0,50			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de rio do sul sc	pregão eletrônico nº131/2024 processo nº131/2024 item na lista nº10	preço 02 und	rs 0,40
google outras licitações prefeitura municipal de inhumas go	pregão eletrônico nº012/2023 sistema de registro de preços uasg 989395 item na lista nº35	preço 03 und	rs 0,44
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,66



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

40 - FLYER PREVENÇÃO CÂNCER DE MAMA, A4, FRENTE E VERSO, PAPEL COUCHÊ 21 X 29,70 CM ,150 GRAMAS, CORES 4 X 4 - média rs 0,50			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de rio do sul sc	pregão eletrônico nº131/2024 processo nº131/2024 item na lista nº10	preço 02 und	rs 0,40
google outras licitações prefeitura municipal de inhumas go	pregão eletrônico nº012/2023 sistema de registro de preços uasg 989395 item na lista nº35	preço 03 und	rs 0,44
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,66
41 - BLOCO ATESTADO MÉDICO, PAPEL 18G, 100X1, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 9,00
42 - BLOCO AGENDAMENTO CONSULTAS, PAPEL 18G, 100X1, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 4,92
43 - PASTA 4 X 0, PAPEL COUCHÊ 300 GRAMAS, COM ORELHA, 30 X 44 CM, CORES 4 X 0			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura do municipio de mafra sc	pregão eletrônico nº092/2023 processo licitatório nº292/2023 item na lista nº56	preço 01 und	rs 2,95
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 1,64
44 - CARTÃO VACINA, PAPEL CARTOLINA 180 GRAMAS,5 X 9 CM, 1 COR			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações municipio de concórdia sc	pregão eletrônico nº05/2024 pmc processo licitatório nº 05/2024 item na lista nº46	preço 01 und	rs 0,29
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,16
45 - ENVELOPE CONSELHO TUTELAR, 24 X 34 CM, CORES 4 X 4 média rs 2,24			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de itajaí sc	pregão eletrônico nº021/2024 processo sipe nº70342/2024 item na lista nº13	preço 01 und	rs 2,20166
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 2,29
46 - FICHAS CONTROLE MÁQUINA/VEÍCULO, A4, PAPEL CARTOLINA VERDE 240G, FRENTE E VERSO			
local	licitação	unidade	valor unit.



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 1,29
47 - ENVELOPES 18,5 X 25 CM, CORES 4 X 4			
local	licitação	unidade	valor unit.
google outras licitações prefeitura municipal de itajaí sc	pregão eletrônico nº021/2024 processo sipe nº70342/2024 item na lista nº13	preço 01 und	rs 0,91
Orçamento gráfica stillus	Orçamento enviado por e-mail		R\$ 0,89

Embora o decreto municipal n 19/2023, que regulamenta as regras para a realização de pesquisa de preços na aquisição de bens e contratação de serviços nos processos de contratação de compra e prestação de serviço, conforme o § 1º do artigo 7º, que determina ser priorizado as consultas para preço no site do Painel de Preços do Governo Federal – Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e em outras contratações similares feitas pela Administração Pública, mas não houve a possibilidade de consulta no PNCP, pois o sistema encontra fora tendo em anexo os print das telas com horários das tentativas da pesquisa. Nota-se que o assunto de pesquisa de preço na nova lei de licitações, Lei n14.133/21, consta no artigo 23, que estabelece que o processo licitatório deve estimar o valor com base no preço por meio da utilização dos parâmetros dos incisos do seu § 1º, que as regras dos incisos podem ser adotadas de forma combinada ou não, nessas regras está o parâmetro do PNCP. Nota-se ainda que a mesma lei determina no §4º, do artigo 23, que nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa, quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida no § 1º do artigo 23, poderá ser realizada na forma dos §§ 2º e 3º do mesmo artigo, se ainda não for encontrado os valores pesquisados, então, deverá atender a regra do §4º do artigo 23. Em resumo, a obrigatoriedade da pesquisa de preço não é absoluta no que se diz respeito a consulta de preços no PNCP, nesse sentido se manifestou o jurídico do Município de Armazém/SC por meio de parecer, que segue em anexo. Por fim, as consultas de preço no site do Painel de Preços do Governo Federal – Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP foram inexitas na procura dos itens descritos acima. Na pesquisa realizada no sistema global de redes de computadores, foi encontrada apenas contratação similar feita pela Administração Pública, que contasse itens que compõe o objeto desse processo licitatório, a pesquisa resultou na maioria dos itens com licitações semelhantes. Nota-se que houve alguns itens que não se localizou preços, então, com base no regulamento, decreto n 19/2023, a CPL no dia 16/07/2024 buscou no site de pesquisa google por gráficas na região para solicitar orçamentos e garantir que o preço estivesse condizente com o preço de mercado, encontrou gráfica stillus, perim, jk e sulsc, que enviamos e-mail no seu contato que constava a página da empresa e todas responderam as mensagens confirmando o e-mail, conforme mensagens em anexo). Então, solicitamos cotação de preço dos itens descritos na tabela acima, mas a gráfica perim e jk não enviaram orçamentos porque apenas forneceria se houve o quantitativo de cada material, que naquele momento não era possível informar porque as secretarias municipais não haviam passado para CLP os quantitativos (apenas os descritivos). A gráfica sulsc não respondeu o e-mail ou o endereço eletrônico no site estava desatualizado. Por fim, apenas a gráfica stillus enviou o orçamento para composição de preço, que inclusive houve preços com menor valor que os preços pesquisados em licitações de outras administrações, conforme demonstrado no quadro acima.

MÉTODO ESTATÍSTICO APLICADO

Conforme se verifica no item 02, os métodos mais vantajosos para Município de Armazém/SC na obtenção dos preços colhidos na pesquisa descrita acima serão de menor preço e da média.



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FONTE DE RECURSOS: Os recursos necessários ao custeio das despesas oriundas com a presente contratação encontram-se devidamente alocados no orçamento da Prefeitura Municipal para o exercício de 2024. Dotação nº 03.02.2.004.3.3.90.00.00.00.00.00 e dotação complementar nº 3.3.90.30.16.00.00.00.

CONCLUSÃO: Em relação aos preços, foram realizadas pesquisas de mercado para execução do objeto desta Dispensa de Licitação, conforme estabelece o Decreto Municipal nº 19/2023, como descrito na estimativa de preço do processo, no caso em questão ficou verificado que se encontra em conformidade com a pesquisa de mercado, no mais, ficou verificado que a necessidade da prestação de serviços para atender as necessidades do Município de Armazém/SC e o interesse público. É a decisão discricionária do Prefeito Municipal optar pela contratação ou não, ante a criteriosa análise da Comissão de Licitações e Assessoria Jurídica de toda a documentação acostada aos autos que instruem o presente procedimento.

Este edital foi examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Armazém – SC, 13 de agosto de 2024.

LUIZ PAULO RODRIGUES MENDES
PREFEITO MUNICIPAL



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. INTRODUÇÃO

De acordo com o previsto no artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, o processo de contratação por dispensa de licitação, deverá ser instruído com os documentos exigidos pelos regulamentos municipais, Decreto n° 15/2023, Decreto n° 18/2023 e Decreto n° 19/2023, dentre os quais o **termo de referência**.

2. OBJETO CONTRATUAL

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONFEÇÃO PERSONALIZADA DE MATERIAIS GRÁFICOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE ARMAZÉM/SC, conforme descrição detalhada dos itens na tabela abaixo:

Item	Descrição	medida	Qntd.	Valor Unit.	Valor Total Máx.
01	FOLHAS ETIQUETA DENGÊ ,15X21CM, PAPEL OFFSET 120G,1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	850	R\$ 0,48	R\$ 408,00
02	BLOCO RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL 50X2,16X24CM, PAPEL COPIATIVO, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	85	R\$ 14,96	R\$ 1.271,6
03	FOLHA TIMBRADA ADMINISTRAÇÃO, A4, PAPEL OFFSET 75G, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	3.400	R\$ 0,29	R\$ 986,00
04	BLOCO CADASTRO INDIVIDUAL FRENTE E VERSO, PAPEL OFFSET 75G, FRENTE E VERSO, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	17	R\$ 37,00	R\$ 629,00
05	CARTÃO SUS, PAPEL COUCHÊ 300G, FRENTE E VERSO, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	1.700	R\$ 0,58	R\$ 986,00
06	FLYER 15X21CM, FRENTE E VERSO COLORIDO, PAPEL COUCHÊ 150G CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	3.400	R\$ 0,27	R\$ 918,00



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

07	BLOCO REQUISIÇÃO DE MATERIAIS OU SERVIÇOS, 50X3, 12X22CM, PAPEL COPIATIVO, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	85	R\$ 17,61	R\$ 1.496,85
08	BLOCO ATESTADO SAÚDE OCUPACIONAL 50X2, 15X21CM, PAPEL COPIATIVO 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	17	R\$ 22,94	R\$ 390,00
09	PASTAS AZUL, 34X54, PAPEL CARTOLINA 240G AZUL, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	1700	R\$ 2,32	R\$ 3.944,00
10	FLYER, 1 LADO, COLORIDO, PAPEL COUCHÉ 150G 12X22CM, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	5.100	R\$ 0,16	R\$ 816,00
11	BLOCO PROGRAMA CONTROLE DE DENGUE, FRENTE E VERSO, PAPEL OFFSET 120G, FRENTE E VERSO, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	8	R\$ 48,00	R\$ 384,00
12	ENVELOPE 26X36, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	1700	R\$ 1,67	R\$ 2.839,00
13	ENVELOPE OFÍCIO, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	3400	R\$ 0,44	R\$ 1.496,00
14	ENVELOPE 24X34, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	3400	R\$ 1,34	R\$ 4.556,00
15	FLYER FRENTE E VERSO, 15X21CM, PAPEL COUCHÉ 150G, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	1700	R\$ 0,39	R\$ 663,00
16	BLOCO CADASTRO INDIVIDUAL, A4, FRENTE E VERSO, PAPEL OFFSET 75G, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	8	R\$ 74,00	R\$ 592,00
17	FLYER OUTUBRO ROSA, FRENTE E VERSO, 15X21CM, PAPEL COUCHÉ 150G, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo	Unid.	3400	R\$ 0,36	R\$ 1.224,00



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

	solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.				
18	FLYER SETEMBRO AMARELO, FRENTE E VERSO, A4, PAPEL COUCHÊ 150G, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	3400	R\$ 0,54	R\$ 1.857,00
19	PASTA, PAPEL TRIPLEX 280G, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	510	R\$ 2,16	R\$ 1.101,6
20	FLYER AMAMENTAÇÃO, A4 PAPEL COUCHÊ 150G, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	1700	R\$ 0,60	R\$ 1.020,00
21	BLOCO AUTORIZAÇÃO SECRETÁRIO 50X2, PAPEL COPIATIVO, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	85	R\$ 10,60	R\$ 901,00
22	BLOCO RECEITUÁRIO AZUL, 28X9,5CM, PAPEL SB AZUL, 50X1. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	340	R\$ 4,38	R\$ 1.455,2
23	BLOCO CONTROLE HORAS SERVIÇO DE MÁQUINA, PAPEL COPIATIVO, 50X2, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	34	R\$ 16,00	R\$ 544,00
24	BLOCO AGENDAMENTO CONSULTA, PAPEL 56G, 100X1, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	85	R\$ 4,60	R\$ 391,00
25	PASTA CRAS, 4X0, PAPEL TRIPLEX 280G, COM BOLSA, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	170	R\$ 5,76	R\$ 980,00
26	FICHA DE VISITA, PAPEL OFFSET 180G, SÓ FRENTE, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	850	R\$ 0,46	R\$ 391,00
27	BLOCO DECLARAÇÃO COMPARECIMENTO, PAPEL 18G, 100X1, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	34	R\$ 12,00	R\$ 408,00



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

28	BLOCO ATESTADO, 18G, 100X1, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	51	R\$ 8,50	R\$ 433,5
29	BLOCO REQUISIÇÃO EXAMES, 18G, 100X1, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	85	R\$ 7,20	R\$ 612,00
30	BLOCO RECEITUÁRIO, 18G, 100X1M, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	85	R\$ 7,96	R\$ 676,6
31	BLOCO MARCAÇÃO AGENDAMENTO, 18G, 100X1, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	85	R\$ 6,54	R\$ 555,9
32	LIVRETOS SALA DO EMPREENDEDOR, PAPEL COUCHÊ 150G, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	170	R\$ 10,80	R\$ 1.836,00
33	CARTÃO DE VACINA, PAPEL 240G, CORES 4X1, FRENTE E VERSO. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	3400	R\$ 0,19	R\$ 646,00
34	FLYER DENGUE ZIKA, A4, FRENTE E VERSO, A4, PAPEL COUCHÊ 150G, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	3400	R\$ 0,49	R\$ 1.667,00
35	BLOCO COMPROVANTE DE VISITAS, SAÚDE, 100X1, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	17	R\$ 15,70	R\$ 266,9
36	ENVELOPE OFÍCIO SOCIAL, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	850	R\$ 0,78	R\$ 663,00
37	ENVELOPE OFÍCIO CRAS, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	850	R\$ 0,78	R\$ 663,00
38	PASTA SOCIAL, CORES 4X0, PAPEL TRIPLEX 300G. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo	Unid.	510	R\$ 3,89	R\$ 1.987,00



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

	solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.				
39	FLYER ABUSO SEXUAL, A4, FRENTE E VERSO, PAPEL COUCHÊ 150G, A4, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	3400	R\$ 0,49	R\$ 1.667,00
40	FLYER PREVENÇÃO CÂNCER DE MAMA, A4, FRENTE E VERSO, PAPEL COUCHÊ 150G, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	3400	R\$ 0,49	R\$ 1.667,00
41	BLOCO ATESTADO MÉDICO, PAPEL 18G, 100X1, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	51	R\$ 9,00	R\$ 459,00
42	BLOCO AGENDAMENTO CONSULTAS, PAPEL 18G, 100X1, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	85	R\$ 4,92	R\$ 418,2
43	PASTA 4X0, PAPEL COUCHÊ 300G, COM ORELHA, CORES 4X0. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	850	R\$ 1,64	R\$ 1.394,00
44	CARTÃO VACINA, PAPEL CARTOLINA 180G, 1 COR. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	5100	R\$ 0,16	R\$ 816,00
45	ENVELOPE CONSELHO TUTELAR, 24X34CM, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	510	R\$ 2,18	R\$ 1.115,00
46	FICHAS CONTROLE MÁQUINA/VEÍCULO, A4, PAPEL CARTOLINA VERDE 240G, FRENTE E VERSO. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	510	R\$ 1,29	R\$ 657,9
47	ENVELOPES 18,5X25, CORES 4X4. <u>OBS:</u> O material entregue será incluso o desenvolvimento de designer gráfico aprovado pelo solicitante, sem rasuras, manchas, erros de português.	Unid.	1700	R\$ 0,89	R\$ 1.513,00
VALOR TOTAL DA DISPENSA: R\$ 52.776,53					

3. FUNDAMENTO LEGAL



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

A presente Dispensa de Licitação encontra fundamento legal no artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021. A contratação será regida, também, pela Lei nº 14.133/2021 e pelas disposições do Código Civil Brasileiro.

3.1 – PRAZO DO CONTRATO:

O contrato terá vigência até 31/12/2024.

4. IDENTIFICAÇÃO DOS CONTRATADOS

Nome ou Razão Social: MORGAN E FREITAS ARTES GRAFICAS LTDA

Inscrição no CNPJ: 07.505.770/0001-35

Endereço: AV Felipe Schmidt - 612 – INSS – Braço do Norte/SC

Contato Telefônico: (48) 36581175

E-mail: grafica@graficastillus.com.br

5. RAZÕES DA ESCOLHA DO CONTRATADO

O valor da licitante R\$ 52.776,53 (cinquenta e dois mil, setecentos e setenta e seis reais e cinquenta e três centavos), está condizente com o praticado em outras contratações de Administrações Públicas), que assegura o princípio da economicidade, ainda, o aceite da proposta pela CPL faz jus ao princípio da celeridade do processo, que assegurado o interesse público, justifica a aquisição desses itens para o atendimento das necessidades de comunicação visual, os quais fomentam a divulgação de projetos e campanhas do município de Armazém/SC.

6. MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

A necessidade de contratação de empresa especializada na confecção e impressão de flyers, pastas, blocos, cartões e envelopes, para atender as necessidades de materiais de expediente nas repartições públicas do município de Armazém/SC. A produção eficiente e de qualidade de materiais gráficos como flyers, fichas e blocos desempenham um papel crucial na eficiência dos serviços administrativos e divulgação das atividades municipais. Contudo, a necessidade de garantir a continuidade do serviço público, a contratação de uma empresa especializada em gráfica se apresenta como uma decisão estratégica e vantajosa para o município.

Além de que, o município pode escolher o tipo de papel, acabamentos especiais (como laminação, verniz e hot stamping), além de técnicas de impressão mais adequadas. Isso possibilita uma personalização dos materiais conforme as necessidades comunicacionais e estéticas da administração municipal.

Diante disso e **CONSIDERANDO:**

i) que o Município, considera que confecção e instalação de materiais como Flyers, pastas, blocos, cartões e envelopes, são de grande importância.

ii) que o município garante que a contratação de empresa especializada na confecção e instalação do objeto, esteja dentro dos limites orçamentários estabelecidos e que os recursos financeiros estejam adequadamente alocados para essa finalidade;

iii) que o município, ao realizar a licitação dessa contratação, assegura o atendimento das necessidades administrativas e promovem a cidade de Armazém/SC de maneira eficaz.

iv) que o município de Armazém necessita dessa contratação, pois o qual proporciona um alcance maior das atividades e projetos feitos no município de Armazém/SC.

Por fim, faz-se necessária a presente contratação, para atender à demanda imediata do município de Armazém/SC.

7. ESTIMATIVA DE VALOR

Será despendido o valor global máximo de R\$ 55.156,10 (cinquenta e cinco mil, cento e cinquenta e seis reais e dez centavos), para a contratação de empresa especializada na



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

confecção e impressão de flyers, pastas, blocos, cartões e envelopes, a ser pago conforme emissão da nota fiscal e liquidação da despesa.

8. LOCAL DE ENTREGA

Todo o material deverá ser impresso na própria licitante e deverá ser entregue nos devidos locais combinados com a administração pública e a empresa contratada, além de que os materiais deverão ser feitos conforme solicitação do responsável.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. São obrigações da Contratante:

8.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência, edital e seus anexos e contrato;

8.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, por meio de comissão/servidor especialmente designado;

8.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência e seus anexos;

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.3.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. São obrigações da Contratada:

9.1.1. a Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

9.1.2. efetuar a entrega do serviço em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência, edital e seus anexos e contrato, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

9.1.3. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.1.4. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

9.1.5. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.6. manter, durante toda a execução do serviço, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.1.7. indicar preposto para representá-la durante a execução do serviço.

10. SUBCONTRATAÇÃO

10.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

11. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

- 1.1. O representante para acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados, será o servidor **EDSON LOFFI FEUSER, Chefe de Gabinete do município de Armazém/SC**, que exercerá a função de fiscal do contrato.
- 11.1.1. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.
- 11.1.2. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do serviço, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DO RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DO OBJETO

- 12.1 A emissão da Nota Fiscal/Fatura deve ser precedida do recebimento definitivo dos serviços, nos termos abaixo.
- 12.2 No prazo de até 5 (*cinco*) dias corridos do adimplemento da parcela, a CONTRATADA deverá entregar toda a documentação comprobatória do cumprimento da obrigação contratual.
- 12.3 O recebimento provisório será realizado pelo fiscal técnico e setorial ou pela equipe de fiscalização após a entrega da documentação acima, da seguinte forma:
- 12.3.1 A contratante realizará inspeção minuciosa de todos os serviços executados, por meio de profissionais técnicos competentes, acompanhados dos profissionais encarregados pelo serviço, com a finalidade de verificar a adequação dos serviços e constatar e relacionar os arremates, retoques e revisões finais que se fizerem necessários.
- 12.3.1.1 Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.
- 13.1.2 A Contratada fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.
- 12.1.3.1.3 O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.
- 12.3.2 No prazo de até 10 (*dez*) dias corridos a partir do recebimento dos documentos da CONTRATADA, cada fiscal ou a equipe de fiscalização deverá elaborar Relatório Circunstanciado em consonância com suas atribuições, e encaminhá-lo ao gestor do contrato.
- 12.3.2.1 Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o relatório circunstanciado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.
- 12.3.2.2 Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do relatório circunstanciado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.
- 12.3.2.2.1 Na hipótese de a verificação a que se refere o parágrafo anterior não ser procedida tempestivamente, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento provisório no dia do esgotamento do prazo.
- 12.4 No prazo de até 10 (*dez*) dias corridos a partir do recebimento provisório dos serviços, o Gestor do Contrato deverá providenciar o recebimento definitivo, ato que concretiza o ateste da execução dos serviços, obedecendo as seguintes diretrizes:
- 12.4.1 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

12.4.2 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e

12.4.3 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

12.5 O recebimento da última etapa da execução equivale ao recebimento do objeto como um todo, e será realizado da seguinte forma:

12.5.1 Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

12.5.2 Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

12.5.3 O prazo para recebimento definitivo será de 10 (dez) dias.

12.5.4 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento.

12.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato, ou, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor.

12.7 Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, na proposta, no edital e seus anexos e contrato, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

12.8 PRAZO DE ENTREGA: Os itens do objeto têm o prazo de impressão e entrega: até 07 (sete) dias úteis a partir da solicitação do contratante ao contratado.

13. PAGAMENTO

13.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

13.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do serviço.

Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

13.3. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

13.3.1. A contratante constatando a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências legais.

13.4. Constatando-se a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

13.5. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

13.6. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

13.7. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela não execução do serviço, caso a contratada não regularize sua situação exigida na habilitação.

13.7.1. Será interrompido o serviço em execução com a contratada que estiver com certidão negativa frente aos órgãos públicos, dos quais foram exigidos na habilitação da contratação, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

1.38. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

13.8.1.A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

14. PRAZO E REAJUSTE CONTRATUAL

14.1. Previsão do prazo contratual: 12 meses, caso houver prorrogação será nos termos da Lei nº 14.133.

14.2. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14.3. Após 01 (um) ano, poderão ser reajustados os valores pelo Índice IGPM.

15. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS/ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A Dotação será informada posteriormente pelo setor de contabilidade.

16. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Aplica-se a disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da execução do contrato prevista no Título IV, Capítulo I, da Lei nº 14.133/2021.

16.2. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

Armazém/SC e 28 de junho de 2024.

.....
VOLNEI CARDOSO MOZERLE FILHO

Elaboração de Documentação

17. DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

O documento apresentado descreve de maneira adequada o planejamento da contratação, permitindo a avaliação de custos e demandas, e possui em anexo os orçamentos e planilhas de preços de mercado, definindo a sistemática de suprimento, critérios de aceitação do objeto, deveres do Licitante e da Administração, procedimentos de fiscalização e gerenciamento, prazos de entrega e a possibilidade de sanções administrativas, de forma clara, concisa e objetiva.

Dessa forma, **APROVO** o presente Termo de Referência e o **ENCAMINHO** ao setor competente para as providências cabíveis para lançamento da licitação.

Armazém/SC, 28 de julho de 2024.

.....
LUIZ PAULO RODRIGUES MENDES

Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

Anexo II

TERMO ADMINISTRATIVO DE CONTRATO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE ARMAZÉM E.....

CONTRATO Nº _____/2024

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE ARMAZÉM, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 82.928.664/0001-80, estabelecido na Praça 19 de Dezembro, 130, Centro Município de Armazém/RS, por seu Poder Executivo, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. LUIZ PAULO RODRIGUES MENDES, brasileiro, portador da Cédula de Identidade nº 2.732.346 - SSP/SC, inscrito no CPF sob o nº 898.656.349-53, residente e domiciliado nesta Cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº....., estabelecida na Rua, na cidade de, representada pela Sr(a)....., portador da Cédula de Identidade nº/., inscrito no CPF sob o nº....., residente e domiciliado, doravante denominada CONTRATADA, por esta e na melhor forma de direito, têm justo e contratado o que adiante segue, mediante as cláusulas e condições descritas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DISPOSIÇÃO GERAL: O presente contrato rege-se pelas disposições da Lei nº 14.133/2021, bem como o atendimento das cláusulas e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, em cumprimento ao processo administrativo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 11/2024**.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO: É objeto do presente contrato a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de impressão para atender as necessidades do município de Armazém/SC, conforme especificações e anexos ao presente edital.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA E REGIME DE EXECUÇÃO: O contrato compreenderá a contratação de empresa especializada que deverá executar o objeto na forma de execução direta, sob o regime de menor preço, segundo o disposto no artigo 72, da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA QUARTA - DA ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS: O serviço está especificado no termo de referência, anexo I, do edital.

CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE:
O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA os seguintes valores:

ITEM:
DESCRIÇÃO DO ITEM:
QUANTIDADE:
VALOR UNITÁRIO:
VALOR TOTAL:

TOTAL GERAL DO CONTRATO R\$.....

O pagamento será efetuado, conforme execução do serviço, após assinatura do contrato. A nota fiscal emitida pelo fornecedor deverá conter, no campo de Informações Complementares, a indicação do número do Processo Licitatório e do respectivo Contrato.

As notas Fiscais deverão ser emitidas com o valor do Imposto de Renda a ser retido pela



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

administração, conforme Decreto Municipal nº 77/2023, com base na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

Parágrafo Único - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do artigo 22 c/c artigo 130, ambos da Lei nº 14.133/2021, mediante comprovação documental e requerimento expresso da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO: O presente contrato entra em vigor na data de sua assinatura e terá vigência até 31/05/2024, podendo ser prorrogado mediante Termo Aditivo, por iguais e sucessivos períodos, nos termos do art. 132 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do presente contrato serão empenhadas na seguinte Dotação nº 03.02.2.004.3.3.90.00.00.00.00.00 e dotação complementar nº 3.3.90.30.16.00.00.00.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DESPESAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO: Todas as despesas e demais recursos necessários ao fornecimento ora contratados, incluindo-se eventual contratação de pessoal para o desempenho de suas obrigações contratuais, serão de responsabilidade do CONTRATADO, descaracterizando-se, assim, qualquer vínculo empregatício com o CONTRATANTE ou obrigação pecuniária de qualquer natureza, além daquelas descritas na CLÁUSULA QUINTA.

CLÁUSULA NONA - DOS DEVERES E DIREITOS DAS PARTES: Cabe ao CONTRATANTE, a seu critério, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização do cumprimento do contrato e, caso não esteja a contento, deverá formalizar reclamação à CONTRATADA, desde já restando estabelecido que o não cumprimento dos termos deste contrato pode ensejar a rescisão contratual.

Parágrafo Primeiro - O CONTRATADO cabe cumprir o contrato, executando-o da melhor forma, primando pela qualidade no fornecimento do objeto, e aceitar, integralmente, a fiscalização do CONTRATANTE.

Parágrafo Segundo - A existência e a atuação da fiscalização do CONTRATANTE em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do CONTRATADO no que concerne ao cumprimento do contrato e suas consequências.

Parágrafo Terceiro - O CONTRATADO obriga-se a se manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas neste termo contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES: O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações ora estabelecidas, sujeitará o CONTRATADO às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

Parágrafo Primeiro - O CONTRATADO fica sujeita às seguintes penalidades:

- a) advertência, no caso de falta de presteza e eficiência no fornecimento previsto no contrato;
- b) multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor pago de descumprimento contratual;
- c) suspensão do direito de contratar com o MUNICÍPIO, pelo prazo de um ano, na hipótese de reiterado descumprimento das obrigações contratuais;
- d) declaração de inidoneidade para participar de licitação junto ao MUNICÍPIO, na hipótese



MUNICÍPIO DE ARMAZÉM

ESTADO DE SANTA CATARINA

Praça 19 de Dezembro, 130 – Centro - Fone (48) 3645-0740.
CEP 88.740-000 – Armazém – SC

de recusar-se ao cumprimento do contrato.

Parágrafo Segundo - O CONTRATANTE reserva-se o direito de descontar do valor estipulado na CLÁUSULA QUINTA o valor de qualquer multa porventura imposta à CONTRATADA em virtude do descumprimento das condições estipuladas neste contrato e que não sejam determinantes de rescisão contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DA RESCISÃO: O CONTRATANTE poderá rescindir o presente contrato, por ato administrativo unilateral, nas hipóteses previstas nos arts. 89 e ss, da Lei nº 14.133/2021, sem que caiba ao CONTRATADO qualquer indenização, sem embargo da imposição das penalidades que se demonstrem cabíveis em processo administrativo regular.

Parágrafo Único - Em caso de rescisão antecipada, será pago pelo CONTRATANTE ao CONTRATADO o valor proporcional ao que fora cumprido até a rescisão.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – DAS PRERROGATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO: São prerrogativas do CONTRATANTE as previstas no art. 104 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA - DO FORO: Fica eleito o foro da Comarca de Armazém, sem opção por qualquer outro, para dirimir eventuais dúvidas que possam advir do presente contrato. E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente termo, elaborado em duas vias de igual teor e forma, para os mesmos fins e efeitos, na presença de duas testemunhas idôneas.

Armazém – SC, 28 de julho de 2024.

.....
Contratada

MUNICÍPIO DE ARMAZÉM
Contratante

Testemunhas